

Pedagogisch werkplan



Aan de St. Walburg 24a, met de groepen tovertuin, Woezel, Tante Perenboom en de zingende Tulpjes

6671AS Zetten

Directeur: Ina Eilander

herzien: april 2025

Inhoudsopgave

Beslisboom	2
Inhoudsopgave	3
Inleiding	6

1. Pedagogische doelen

1.1 pedagogische doelen algemeen	7
1.2 in de praktijk	7
1.3 basisdoelen	8
1.3.1 emotionele veiligheid	8
1.3.2 persoonlijke competenties	8
1.3.3 sociale competenties	9
1.3.4 overdracht waarden en normen	9
1.4 pedagogisch klimaat	9
1.4.1 pedagogisch klimaat en uitgangspunten	9

2. Dagindeling

2.1 Brengen	11
2.2 groepsgrootte	11
2.3 Overzicht dagindeling	12
2.4 wennen en afscheid	13
2.5 Extra aandacht dagindeling baby's	14
2.5 3 plus groep	

3. Eten en drinken

3.1 Samenstelling voedingspakket	15
3.2 Eet en drinkmomenten verdeeld over de dag	15
3.2.1 Ochtend: drink moment	15
3.2.2 Lunch	15
3.2.3 Middag: fruit moment	16
3.3 Principe keuze ontbijt en warm eten	

4. Feesten en activiteiten

4.1 Algemene feesten	17
4.1.1 Sinterklaas	17
4.1.2 Vader- en Moederdag	17
4.1.3 Opa en Oma dag	17
4.2 Individuele feesten	17
4.2.1 Verjaardag	17
4.2.2 Verjaardagen ouders, opa's en oma's	18
4.3 Activiteiten	18
4.3.1 Buiten spelen	18
4.3.2 Bolderkar	19

4.3.3 Snoezelruimte	19
4.3.4 Koken	20
4.3.5 Themaweken	20
4.3.6 muziek op schoot	21
5. Opvoeding en methodes	21
5.1 Opvoeding	21
5.1.1 Slapen	
5.1.2 Buitenbedjes	22
5.1.3 Zindelijk worden	22
5.1.4 Corrigeren of belonen	22
5.1.5 Spenen en knuffels	23
5.2 Methodes	
5.2.1 Uk en Puk	23
5.2.2 Gordon methode	24
6.Team	
6.1 vaardigheden van de pedagogisch medewerker	24
6.2 Pedagogisch beleidsmedewerker	25
6.3 Uitgangspunten bij het samenstellen van team	25
6.4 3 uren regeling	25
6.5 stagiaire	26
6.6 overleg	27
7. Ouders	27
7.1 Oudercontacten	27
7.2 wisselen van dagen	28
7.3 Opzeggen	28
7.4 klachtenbehandeling	28
7.5 Intakegesprek en wennen	29
7.6 Evaluatieformulier	30
7.7 Kindgesprek	30
7.8 overdrachtsformulier	30
7.9 Bitcare	31
7.10 Ouderavond	31
7.11 Oudercommissie	31
7.12 Woezel en Pip Journaal	32
8.Contacten buiten Ukkiepuuk	32
8.1 Zorgcoördinator	32
8.2 Brede school COZ	33
8.3 Logopedie	33
8.4 fysiotherapie	33
8.5 Huisartsencentrum Zetten	33

8.6 Gemeente
8.7 SBB

34

9. Toekomst

Inleiding

Kinderopvang Ukkiepuk bestaat sinds oktober 2007. Kinderopvang Ukkiepuk heeft acht groepen dagopvang en drie locaties buitenschoolse opvang. We hebben 3 locaties waar een peutergroep is met Vve. Dit is in basisschool de Okkernoot, basisschool Clara Fabricius en basisschool de Lammerts van Bueren. In de Clara Fabriciuschool is naast een peutergroep ook een groep 0/4 jaar. Aan de st. Walburg, onze thuis locatie zijn 4 groepen dagopvang 0-4 jaar. Wanneer er ruimte is op de peutergroep worden kinderen van de locatie aan de sint Walburg doorgeschoven naar de peutergroep. Kinderen met een VVE indicatie kunnen met voorrang met 2 jaar en 3 maanden terecht. Op de Clara Fabriciuschool in Herveld is ook veel vraag naar VVE, daarom willen we de groepsruimte van de BSO gaan inrichten als een ochtend VVE groep. Deze start per 1 oktober. Veel medewerkers binnen onze organisatie zijn geschoold in de gecertificeerde Uk en Puk methode. De buitenschoolse opvang noemen we geen Ukkiepuk maar KLUPUP. Deze zitten in de Okkernoot, de Clara Fabriciuschool, de van Lingenschool en in de Lammerts van Buerenschool. De groepen van de dagopvang hebben allemaal namen uit het Woezel en Pip boek. In dit werkplan richten we ons op de thuislocatie aan de st. Walburg. De locaties in de scholen hebben een eigen werkplan.

Bij kinderopvang Ukkiepuk begeleiden en verzorgen we het kind in een pedagogisch verantwoorde omgeving, waarbij individuele aandacht voorop staat. In deze omgeving krijgen kinderen de kans zich optimaal te ontwikkelen. Wij proberen de kinderen zo goed mogelijk te begeleiden en te stimuleren, rekening houdend met de verschillende ontwikkelingsfasen van de kinderen. Zij leren spelenderwijs om te gaan met andere kinderen en volwassenen, waarbij hun groei tot zelfstandigheid gestimuleerd wordt. Dit alles speelt zich af in een huiselijke, niet schoolse sfeer. In kinderopvang Ukkiepuk staat huiselijkheid centraal, dit zie je terug in meubels en de manier waarop medewerkers met kinderen omgaan. De groep is net een gezinssituatie, om die reden dat we hebben gekozen voor verticale groepen. Broertjes en zusjes kunnen bij elkaar op de groep mits het hun persoonlijke ontwikkeling niet in de weg staat. Grote kinderen leren rekening houden met kleintjes en kleinere kinderen kunnen leren van de groten. Grote kinderen mogen helpen bij het geven van een fruithap of het smeren van een boterham. In een verticale groep zitten kinderen van dezelfde leeftijd langer bij elkaar in de groep en hierdoor is de kans op hechte kindervriendschappen groot. Dit is belangrijk voor het ontwikkelen van de emotionele veiligheid en de sociale redzaamheid. Ook het evenwicht in piek en rustmomenten vind je terug in de verticale groep; als de baby's slapen is er tijd om met de oudere kinderen een activiteit te ondernemen. Zijn de oudere kinderen na de middag naar bed dan is er extra aandacht voor de baby's.

Kwalitatief goede zorg staat voorop, met respect voor de culturele achtergrond van elk kind. Gekwalificeerd personeel staat garant voor deze kwaliteit en streeft naar een zo goed mogelijk contact met de ouders, om de begeleiding van de kinderen zoveel mogelijk te laten aansluiten met de thuissituatie.

In dit werkplan wordt regelmatig verwezen naar de ouders, hiervoor dient ouders en/of verzorgers te worden gelezen. De werkplannen worden door pedagogisch medewerkers tijdens teamvergaderingen regelmatig onder de loep genomen en hier worden er indien nodig aanpassingen en aanvullingen gedaan. De laatste aanpassingen zijn gedaan mei 2022. Naast dit pedagogische werkplan is er ook een veiligheids- gezondheidsbeleid, klachtenbeleid en een werkplan grensoverschrijdend gedrag. Deze zijn allemaal te vinden en te downloaden via onze website. Mochten er na het lezen van dit werkplan of één van de andere werkplannen nog vragen zijn dan zullen wij hierop graag een antwoord geven.

Namens team kinderopvang “Ukkiepuk”

Ina Eilander

april 2025

1. pedagogische doelen

1.1 pedagogische doelen algemeen

Kinderen zijn nieuwsgierig en willen graag leren door spel en contact met de groepsleiding en contact met andere kinderen, in spel sluiten ze vriendschappen en ontdekken hun mogelijkheden en onmogelijkheden kennen en moeilijkheden op te lossen. Door spel maken ze vrienden, dit doen ze vanuit plezier, interesse en levenslust, door spel leren kinderen organiseren en invloed uitoefenen. Spel is voor jonge kinderen een goede scholing voor het ontwikkelen van hun persoonlijk en sociale competentie.

Door goed te kijken, te luisteren en vragen te stellen kan de pedagogisch medewerker zicht krijgen op waar het kind mee bezig is. Het kind staat centraal, de pedagogisch medewerker volgt.

1.2 In de praktijk

Kinderen geven aan waarmee ze willen spelen, hierbij is het van belang dat de pedagogisch medewerker in de gaten houdt wat het kind nodig heeft.

Werkjes worden gemaakt door de kinderen met hulp van de pedagogisch medewerker, hierin is het proces belangrijker dan het resultaat. De leiding kijkt wat er kan qua leeftijdscategorie, je kan een kind iets aanreiken als het eraan toe is.

Kinderen mogen ontdekken en eventueel vies worden.

Tempo wordt bepaald door het kind, het plezier, enthousiasme en de uitdaging is belangrijker. Fouten mogen worden gemaakt, want daar leer je van.

1.3 Voor de opvoeding en opvang zijn een aantal basis doelen belangrijk:

De vier uitgangspunten waaraan de pedagogische praktijk – vanuit de Wet Kinderopvang gebaseerd op de vier opvoedingsdoelen van Professor Dr. J.M.A.Riksen – Walraven (2000) moet voldoen zijn:

- Bieden van (emotionele en fysieke) veiligheid
- Stimuleren van de ontwikkeling van persoonlijke competenties
- Stimuleren van de ontwikkeling van sociale competenties
- Stimuleren van de morele ontwikkeling door overdracht van waarden en normen.

Deze vier uitgangspunten zijn hieronder verder benoemd en uitgewerkt, vormen “de kapstok” voor het verdere pedagogisch beleidsplan.

1.3.1 Emotionele en Fysieke veiligheid

Ukkiepuk is een veilige basis, een ‘thuis’ waar kinderen zich kunnen ontspannen en zichzelf kunnen zijn. Om dit thuisgevoel vorm te geven zorgen we voor een omgeving die huiselijkheid uitstraalt en een medewerker die het kind het gevoel geeft zich thuis te kunnen voelen.

Het is verder aan de pedagogisch medewerker om een klimaat te scheppen waarbinnen ieder kind zich veilig en geborgen voelt. Dit doet ze door kind volgend of kindgericht te handelen en zich bewust actief of passief in te zetten.

Er wordt met vaste pedagogisch medewerkers gewerkt, waarmee de kinderen vertrouwd zijn en een vaste invalkracht die invalt wanneer het nodig is.

Het kind maakt onderdeel uit van een groep die bestaat uit voor hem/ haar bekende kinderen. Aan de start van de opvang gaat een wenperiode vooraf. Het kind kan zo kennismaken met de kinderen en pedagogisch medewerkers en geleidelijk vertrouwd met hen raken.

De pedagogisch medewerker communiceert op professionele wijze met de kinderen en benadert de kinderen op respectvolle wijze, ze geeft elk kind de nodige aandacht zodat het zich geaccepteerd voelt. De pedagogisch medewerker zorgt voor een open en ontspannen sfeer in de groep. We geven veel positieve aandacht en waardering, corrigeren en ondersteunen waar nodig. Aan het einde van de dag zorgt de pedagogisch medewerker voor een informatie-uitwisseling met de ouders.

1.3.2 Persoonlijke competenties

Ukkiepuk biedt gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties. Met dit begrip wordt bedoeld op brede persoonlijkheidskenmerken zoals veerkracht, zelfstandigheid zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit. Het is aan de pedagogisch medewerker de persoonlijke competenties van de kinderen te onderkennen, te waarderen en te stimuleren. Dit doet ze door het kind ruimte te bieden om zichzelf te zijn en door actief een relatie aan te gaan met het kind waardoor zij het kind leert kennen. De pedagogisch medewerker

ondersteunt en stimuleert kinderen individueel. De pedagogisch medewerker gaat een relatie met het kind aan en zorgt hierin voor een goede interactie met ieder kind. Spelmateriaal, activiteiten, en inrichting zijn aantrekkelijk en bieden de mogelijkheid aan de kinderen eigen ervaringen en ontdekkingen op te doen. De pedagogisch medewerker gebruikt situaties die zich voordoen en spel als leermoment. Er is bijzondere aandacht voor taal, motoriek en sociale vaardigheden.

1.3.3 Sociale competenties

Ukkiepuuk biedt gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties. Dit begrip omvat een scala aan sociale kennis en vaardigheden, bijvoorbeeld het zich in een ander kunnen verplaatsen, kunnen communiceren, samenwerken, anderen helpen, conflicten voorkomen en oplossen, het ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid. Het is aan de pedagogisch medewerker de sociale competenties van de kinderen te helpen ontwikkelen. Dit doet ze door zich bewust te zijn van haar eigen rol en deze in te zetten als voorbeeldfunctie en door het sociale gedrag van het kind te stimuleren. De pedagogisch medewerker stimuleert en ondersteunt de kinderen in de onderlinge relaties en interactie. Wanneer het kind een probleem heeft met een ander kind kan de medewerker advies geven hoe ze het zou kunnen oplossen. De vraag wordt dan gesteld, hoe zou je het kunnen oplossen? Of zou jij het leuk vinden als jij niet mag meespelen (gevoel) Het kind leert nadenken om zo een volgende keer zelf met de oplossing te komen. Belangrijk is dat het kind probeert eerst zelf het probleem op te lossen. Wanneer dit niet lukt kan de medewerker hulp bieden. De pedagogisch medewerker ondersteunt de kinderen in het voorkomen, aangaan en oplossen van conflicten. De pedagogisch medewerker zorgt voor een goede samenhang in de groep die maakt dat ieder kind hier een eigen plek in vindt, die recht doet aan zijn of haar persoonlijkheid.

1.3.4 Overdracht van normen en waarden

Ukkiepuuk draagt bij aan het eigen maken van waarden en normen, 'cultuur', en de samenleving waarvan kinderen deel van uitmaken. De pedagogisch medewerker is vanuit haar functie verantwoordelijk voor het overdragen en het handhaven van de maatschappelijke waarden en normen van het kindercentrum en onze maatschappij. In de groep zijn afspraken, regels en omgangsvormen duidelijk en bekend. Afspraken, regels en omgangsvormen worden, waar dit kan, uitgelegd aan de kinderen. De pedagogisch medewerker ziet toe op de naleving van regels, afspraken en omgangsvormen en grijpt in als er onwenselijke situaties ontstaan. De pedagogisch medewerker geeft de kinderen feedback op gedrag dat afwijkt van de regels, afspraken en de omgangsvormen. Spelenderwijs wordt ongewenst gedrag omgebogen naar gewenst gedrag.

1.4. Pedagogische visie

1.4.1 Pedagogische visie en uitgangspunten

Aan het begin van het leven maakt de mens een enorme ontwikkeling door. De groei naar volwassenheid is een proces waarin het kind zich ontplooit en als het ware wordt wie hij is. Een goede start begint bij een veilige, liefdevolle, vertrouwde omgeving waarin het kind zich geborgen voelt. Respectvol omgaan met de eigenheid van ieder kind vormt hierbij een

belangrijke voorwaarde. Een warme ongedwongen en veilige sfeer waarin het kind zich veilig voelt en zichzelf mag zijn, een pedagogisch klimaat waarin kinderen zich kunnen ontwikkelen en van elkaar kunnen leren. Als kinderen zich niet veilig voelen of zich niet gewaardeerd voelen, dan kunnen kinderen hierop reageren. Dit kan zich uiten in vlucht gedrag, b.v. in je schulp kruipen, wegdromen, geen contact zoeken, maar ook in het andere uiterste als dominant of negatieve aandacht vragen, vaak gaat dit ten koste van andere kinderen in de groep. Het contact tussen pedagogisch medewerker en kinderen is erg belangrijk, als deze relatie goed is, voelen kinderen zich veilig, vertrouwd gerespecteerd en geaccepteerd. Deze omstandigheid leidt tot een prettige en warme sfeer waarin kinderen zich motorisch en cognitief goed kunnen ontwikkelen. We begeleiden persoonlijke groei vanuit deze sociaal-emotionele benadering. Tevens leert het kind al vroeg de betekenis van delen, troosten, helpen, rekening houden met anderen en omgaan met conflicten.

Dit pedagogisch plan vormt de basis van ons handelen waarin onze zienswijze hoe om te gaan met professionele-opvang, vertaald wordt in de praktijk van alledag. Wij vinden het belangrijk dat kinderen de ruimte krijgen zichzelf te zijn en de kans krijgen zich te ontwikkelen.

Omdat geen kind hetzelfde is, zijn wij aldoor op zoek naar dat wat ieder kind nodig heeft. Dit stelt ons in staat aan te sluiten bij de individuele behoeftes van ieder kind en zijn ontwikkeling. Veiligheid, geborgenheid en ritme vormen een belangrijke voorwaarden. Het kind voelt zich veilig en geborgen als het kan rekenen op onze zorg en aandacht. Behoefte aan een knuffel heeft ieder kind en die knuffel geven wij graag.

2. Dagindeling

Iedere dag begint voor de kinderen met gebracht worden en afscheid nemen. De momenten van brengen en halen geven gelegenheid tot het uitwisselen van informatie en vragen aangaande het kind tussen ouder en medewerker.

Een vaste dagindeling geeft houvast aan pedagogisch medewerker en kinderen, als een kind weet hoe de dag er uit ziet geeft dit een gevoel van geborgenheid, als je je te strak houdt aan de dagindeling kan dit beperkend werken doordat een spel of activiteit moet worden afgebroken omdat je op dat tijdstip zou moeten gaan eten of omdat kinderen worden opgehaald. Wij kiezen ervoor dat de dag moet worden ingedeeld vanuit de behoeften en verzorging van de kinderen. Door de dagindeling flexibel en creatief te hanteren kan je keuzes maken die ten goede komen aan de activiteiten met de kinderen. De verzorgingsmomenten zijn de momenten die geschikt zijn voor individueel contact met het kind om een vertrouwensband op te bouwen, aandacht, rust en de tijd nemen zijn belangrijk. Kinderen zijn in deze ontwikkelingsfase vooral op zichzelf gericht ze hebben steun nodig om zich bewust te zijn van zichzelf, bij gezamenlijke activiteiten zoals eten is er ruimte voor individuele aandacht, dat is nodig want er zijn altijd kinderen die geholpen willen worden, ook zijn er soms kinderen die niet willen eten of drinken, we dwingen niet, maar

besteden er wel even tijd aan om te achterhalen wat de oorzaak is, we gaan er vanuit dat er een reden voor is, lukt het eten na stimuleren niet, dan wordt dit met ouders besproken

Verder verloopt een dag bij Ukkiepuk via een gebruikelijke dagindeling. Dit dagritme is een leidraad voor de dag en geeft zowel de kinderen als de medewerkers houvast. Het is herkenbaar en voelt vertrouwd. Het dagritme zorgt ervoor dat alle kinderen op tijd eten en drinken, dat ze voldoende slaap krijgen en op tijd verschoond worden. Maar ook dat er naast de zorg voldoende tijd over blijft voor groepsactiviteiten en vrij spel.

2.1. Brengen

Tussen 7.30 en 9.00 uur worden de kinderen bij Ukkiepuk gebracht. Vooral jonge kinderen kunnen moeite hebben met het loslaten van de vertrouwde ouder.

De belofte dat hij weer opgehaald wordt stelt een baby niet gerust, want iemand die uit het zicht verdwijnt is voor hem definitief weg. Bij het weggaan zal de medewerker het kind van de ouder overnemen en samen gaan zwaaien of het kind aanzetten tot spel. Deze activiteit leidt het kind af waardoor het zijn verdriet snel vergeet.

De ouder kan dit proces bespoedigen door het afscheid niet te rekken, al is het soms moeilijk. Het is in het belang van het kind dat het weet dat de ouder vertrekt en dat dit niet onopgemerkt gebeurt.

2.2 groeps grootte

De groeps grootte en groepssamenstelling moet in de juiste verhouding staan tot het aantal pedagogisch medewerkers. Bij kinderopvang Ukkiepuk werken we met verticale groepen dat wil zeggen dat alle kinderen van 0- 4 jaar bij elkaar in een groep zitten. Dit is een bewuste keuze omdat kinderen in een verticale groep veel van elkaar leren. Wanneer een kind 3 jaar wordt en er is plaats op de drieplus groep gaat het naar de drieplus groep. De drieplus groep heet Pip. In de drieplus groep zitten kinderen van dezelfde leeftijd bij elkaar, de kinderen doen activiteiten gericht op de basisschool. Het spelen met leeftijdsgenootjes en het leggen van vriendschappen met kinderen die soms naar dezelfde basisschool maakt het extra leuk.

Dit zijn de namen van de groepen en hun aantallen:

- Woezel: 14 kinderen
- Tante Perenboom: 15 kinderen
- De Zingende Tulpjes: 16 kinderen
- De Tovertuin 12 kinderen

Ons digitale Bitcare systeem geeft aan hoeveel pedagogisch medewerkers per groep nodig zijn gebaseerd op de leeftijd van elk kind. Wij houden ons hieraan. Hieronder een weergave van het aantal kinderen per leeftijd per pedagogisch medewerker:

0-1 jaar 3 kinderen
1-2 jaar 5 kinderen
2-3 jaar 6 kinderen
3-4 jaar 8 kinderen

Bij Ukkiepuk kunnen kinderen tot maximaal 11 uur per dag worden opgevangen. De openingstijden liggen tussen 7.30 en 18.30 uur. 's Morgens worden de kinderen van Tante Perenboom en De Zingende Tulpjes in één groep opgevangen. Bij de Tovertuin en Pip worden ook kinderen samen opgevangen. Vanaf 17.00 uur kunnen de groepen worden samengevoegd. Aan het eind van de middag zijn er geen afwijkingen, omdat de medewerker pas naar huis gaat als dit qua Beroepskracht kindratio (BKR) kan.

Op een dag mag er volgens de BKR maximaal 3 uur worden afgeweken. Door duidelijke taakverdeling, herkenbare rituelen zoals samen uitzwaaien of liedjes zingen aan tafel en een voorbereide omgeving, zorgen de medewerkers voor een veilige plek en aandacht voor ieder kind. In ons systeem bitcare kan je teruglezen hoe laat de kinderen zijn binnengekomen. Mochten we zien dat het er teveel kinderen op een bepaald tijdstip zijn, zal hier een aanpassing in komen. Ook is er een afwijking tussen 13.00 en 14.30. Op dit tijdstip kan het omdat er dan veel kinderen in bed liggen. Tijdens deze tijden zit de medewerker op een centrale plaats zodat ze de groep goed kan overzien. Aan het eind van de middag zijn er geen afwijkingen, omdat de eerste medewerker pas naar huis gaat als dit qua BKR kan.

Per groep bij 2 medewerkers:

Rooster bij 2 medewerkers: 7.30- 17.30 pauze 13.00- 13.45

8.30 -18.30 pauze 13.45-14.30

Bij 3 medewerkers: 7.30- 17.00 pauze 13.00-13.45

8.00-17.30 pauze 13.15-14.00

8.30-18.30 pauze 13.45- 14.30

Bij afwezigheid van de vaste pedagogisch medewerker wordt op de volgende manieren gezorgd voor emotionele veiligheid en stabiliteit:

- De vaste pedagogisch medewerkers zorgen voor een zorgvuldige overdracht
- Rust op de groep waarbij de zich kunnen en durven uiten

2.3 Overzicht dagindeling 0-4 jarigen

In het algemeen is onderstaande dagindeling de leidraad voor een dag bij Ukkiepuk. Bij Pip en Vlindertje kan deze afwijken zie toevoeging VVE beleid, achter dit beleid)

7.30 - 9.00 Kinderen worden gebracht. Tot 9.00 is het vrij spelen voor de kinderen sommige baby's gaan al naar bed.

- 9.00 Overdracht medewerkers met elkaar.
- 9.30 - 10.00 De kinderen en medewerkers gaan samen aan tafel. De kinderen krijgen eerst fruit daarna wat te drinken. Daarna gaan we samen liedjes zingen.
- 10.00 De jongste kinderen worden omgekleed en naar bed gebracht.
- 10.15 Tijd voor een activiteit.
- 10.00 – 11.00 Tussen 10.00 en 11.00 uur worden de kinderen verschoond.
- 11.30 - 12.15 Lunchtijd, alle kinderen gaan gezamenlijk aan tafel een boterham eten en drinken een beker melk.
- 12.15 - 12.45 De grotere kinderen worden omgekleed en naar bed gebracht.
- 12.30-13.30 Kinderen die alleen de ochtend bij Ukkiepuk zijn worden opgehaald en kinderen die alleen de middag bij Ukkiepuk zijn worden gebracht.
- 14.30 De jongste kinderen, die 's ochtends al hebben geslapen, worden omgekleed en naar bed gebracht.
- 14.30 - 15.00 De grotere kinderen worden uit bed gehaald en aangekleed.
- 15.30 De grotere kinderen gaan samen aan tafel om een cracker te eten en een beker sap te drinken. Daarna worden aan tafel liedjes gezongen of wordt een boek voorgelezen.
- 16.00 Tijd voor een activiteit/ vrij spelen.
- 16.30 De kinderen worden verschoond.
- 17.00 Afhankelijk van de behoefte van de kinderen, krijgen ze wat te drinken en/of een soepstengel.
- 16.00-18.30 De kinderen worden gehaald. Medewerkers hebben dan tijd voor de mondelinge overdracht naar de ouders.

2.4 Wennen en afscheid

Bijna alle kinderen boven de 6 maanden, vertonen in het begin aanpassingsproblemen en tekenen van stress, een wenperiode is dan ook erg belangrijk. Samen met de ouder en groepsmedewerker leert het kind de ruimte kennen. Een duidelijk afscheid nemen en zeggen wanneer de ouder terugkomt is dan ook erg belangrijk, evenals het opbouwen van de dagen dat het kind komt, eerst een korte dag 9.00 tot 12.00 uur en vervolgens pas een lange dag 9.00 tot 15.00 uur. Het vertrouwt maken met de ruimte, de spullen, de kinderen en met de pedagogisch medewerker is erg belangrijk. Als het kind voldoende veiligheid geboden wordt,

neemt het vertrouwen naar de medewerker toe, het leert dat mensen en dingen blijven bestaan, dus niet weg hoeven zijn als die zich niet in directe omgeving bevinden, en weet dat ouders vroeg of laat zullen terugkomen. Deze ontwikkeling vormt een belangrijke voorwaarde voor de sociaal emotionele groei in het 2^e en 3^e levensjaar. Bij baby's kunnen we volstaan met 1 ochtend wennen, niet het kind moet wennen, maar de ouder moet wennen en het vertrouwen krijgen in de pedagogisch medewerker. Kinderen die naar school gaan krijgen een warme overdracht. De leerkracht van school komt bij onze locatie kijken of de medewerker gaat met het kind en de overdrachtsformulieren naar school.

2.5 Extra aandacht dagindeling baby's

Bij baby's is het van belang dat het ritme bij Ukkiepuk niet te veel afwijkt van het ritme thuis. Voor de voedingen, het slapen en verschonen wordt dan ook zoveel mogelijk aangesloten op het ritme van thuis.

Tijdens het intakegesprek wordt (o.m.) het voedingsschema doorgesproken en duidelijk genoteerd, dit wordt opgenomen in Bitcare. Zodra er iets verandert in het voedingsschema geven de ouders dit aan de medewerker van de groep door. De medewerkers passen dit vervolgens aan op het bord in de keuken, waarop de gegevens staan van kinderen die flesvoeding gebruiken.

Bij het verzorgen van baby's gaat het om meer dan voeden en verschonen. Spelen met handen, voeten en gezicht biedt de baby veiligheid, vertrouwen en warmte. Dit is iets waar de medewerkers van Ukkiepuk dan ook veel tijd aan besteden.

Vanaf ongeveer een jaar gaan baby's steeds meer meedoen met het ritme van de peuters

3. Eten en drinken

De eet- en drinkmomenten zijn een gezamenlijke activiteit, waarbij het niet enkel om het eten en drinken gaat, maar ook om het gezellig samen bezig zijn. Het zijn rustmomenten op de dag.

Kinderen worden positief benaderd, eten en drinken moet leuk blijven en worden niet aan kinderen opgedrongen. Aan tafel wordt verder aandacht besteed aan eenvoudige tafelmanieren. De ervaring leert dat kinderen die thuis moeilijk eten, in de sfeer van het kinderdagverblijf wel goed eten.

3.1. Samenstelling voedingspakket

Het standaardpakket aan voeding is samengesteld op basis van informatie van het voorlichtingsbureau voor de voeding. Wanneer een kind geen specifiek dieet heeft zal het kinderdagverblijf het standaardpakket aan voeding verstrekken.

Een voorbeeld van het standaardpakket voeding van Ukkiepuk:

- Verschillende soorten vers fruit;
- Bruin brood;
- Soepstengels, rijstwafels, crackers en biscuitjes;
- Melk, thee, diksap, vruchten aanmaaklimonade en water.

Ukkiepuk verstrekt geen flesvoeding. Ouders brengen dit samen met de fles zelf mee, afgemeten in maatbakjes inclusief 1 reserve voeding. Babyvoeding wordt klaargemaakt met kraanwater dat is gekookt. De fles en bakjes moeten voorzien zijn van sticker.

Indien borstvoeding wordt gegeven adviseren wij ouders deze gekoeld te vervoeren. Een reserve voeding kan in onze vriezer worden bewaard, voorzien van de naam van het kind en de datum van afkolven.

3.2. Eet en drinkmomenten verdeeld over de dag

Tijdens een dag op Ukkiepuk zijn er in principe drie momenten waarop de kinderen wat betreft eten en drinken.

3.2.1. Ochtend: drink moment

Rond half 10 gaan de kinderen en medewerkers aan tafel. Tijdens dit gezellig samen zijn krijgen de kinderen limonade en een koekje. De medewerkers hebben tegelijkertijd de gelegenheid om zelf koffie te drinken.

De kinderen krijgen persoonlijke aandacht en de gelegenheid wat te vertellen (bv. over thuis) en medewerkers gaan hierop in. Samen worden liedjes gezongen of soms lezen de medewerkers een boek voor.

Hiernaast is dit het moment dat de medewerkers samen met de kinderen bespreken wat ze die dag kunnen gaan doen.

5.2.2. Lunch

Voor de lunch heeft het kinderdagverblijf een gevarieerd aanbod van broodbeleg. De eerste boterham krijgen de kinderen gezond beleg. Ze kunnen dan kiezen uit roomkaas, vegapaté en plakjes kipfilet plakjes ham of groente spread. Bij de tweede boterham mogen kinderen verder kiezen uit: jam, appelstroop of 100% pindakaas. Af en toe doen we iets extra's bij de lunch in de vorm van een geroosterde boterham, een tosti, wentelteefjes, een pannenkoek, een knakworstje op brood of een gekookt eitje. De tafel wordt gedekt met borden, bekertjes en brood in een mandje. Grotere kinderen mogen met een plastic mes proberen om hun eigen boterham te smeren.

5.2.3. Fruit moment

Tussen half tien en tien gaan de kinderen en medewerkers gezamenlijk aan tafel. Van een schaal met verschillende soorten vers fruit mogen kinderen kiezen wat ze in hun bakje willen. Zo kan een kind eten in zijn eigen tempo en hebben we zicht op wat een kind aan fruit eet.

Standaard zijn er bananen, appels en peren. Dit wordt aangevuld met seizoensfruit zoals mandarijnen en aardbeien.

3.3. Principekeuze ontbijt en warm eten

Bij Ukkiepuk kiezen we voor een huiselijke sfeer. In aansluiting daarop vinden we het belangrijk dat kinderen thuis ontbijten en hun avondmaaltijd samen met het gezin eten.

Voordat kinderen naar het kinderdagverblijf worden gebracht, verwachten wij dat ze thuis hebben ontbeten/ de fles hebben gehad en niet met broodkorstjes of een stuk koek de groep op komen. Tegenover andere kinderen is het ook niet eerlijk als ze deze lekkernijen op de groep opeten.

Daarnaast is het praktisch gezien niet haalbaar om in het ontbijt en avondeten te voorzien. Medewerkers hebben pas vanaf 9.00 uur de tijd om te voeden omdat dan de overdracht van de ouders is geweest en alle medewerkers binnen zijn. Hetzelfde geldt voor het avondeten. Vanaf 16.30 worden kinderen opgehaald en medewerkers zijn dan bezig met de overdracht.

Alleen op medische indicatie van een arts kan eventueel een uitzondering worden gemaakt. De ouder dient dan zelf de voeding te verzorgen.

4. Feesten en activiteiten

Bij Ukkiepuk worden door het jaar regelmatig feesten en activiteiten georganiseerd. Hieronder staat omschreven hoe we daarmee omgaan.

4.1. Algemene feesten

Bij Ukkiepuk worden feesten gevierd zoals: Sinterklaas, Kerst, Pasen, het jaarfeest en de leid(st)erdag. Met de feestdagen versieren we de groep in de sfeer van het betreffende feest en wordt er ook passend bij het thema van het feest geknutseld. Onderstaand worden een aantal feestdagen kort toegelicht.

4.1.1. Sinterklaas

In de week van 5 december vieren we het Sinterklaasfeest. Elke dag liggen een paar cadeautjes klaar op de groep. De cadeautjes zijn voor alle kinderen, worden gezamenlijk uitgepakt en blijven van de groep. De medewerkers van de groep zoeken de cadeautjes van tevoren zelf uit.

Daarnaast zijn er allerlei activiteiten in het kader van Sinterklaas, zo worden bijvoorbeeld pepernoten gebakken en kan een pietendiploma gehaald worden.

Op een vooraf bepaalde dag komt Sinterklaas langs. We hebben Sinterklaas een aantal keren gevierd met een medewerker die zich in het bijzijn van de kinderen als sinterklaas verkleedde, maar ook de echte Sinterklaas hebben we al een aantal keren op bezoek gehad. Onze ervaring is dat het een gezellig gebeuren is waarbij kinderen niet bang te hoeven zijn.

4.1.2. Vader- en moederdag

Ook aan Vader- en Moederdag wordt aandacht besteed. Een paar weken voor dat het zover is gaan de kinderen met de medewerkers aan de slag om iets moois te knutselen. De cadeautjes worden ruim voor Vader-/ Moederdag meegegeven.

4.1.3. Opa en Oma dag

Jaarlijks organiseren we in de maand juni een opa en oma middag. Opa's en oma's kunnen kiezen uit twee verschillende middagen om doorgaans tussen 15.30 en 16.30 onder het genot van een kop koffie, kennis te maken met het kinderdagverblijf van hun kleinkind(eren).

4.2. Individuele feesten

Naast algemene gezamenlijke feestdagen, zijn er vanzelfsprekend ook individuele feesten zoals de verjaardagen van de kinderen, ouders of grootouders. Ukkiepuk gaat hier als volgt mee om.

6.2.1. Verjaardag

Als het kind jarig is vieren we de verjaardag op de groep met de kinderen die op die dag aanwezig zijn. Er wordt gezongen en muziek gemaakt door de kinderen. De jarige krijgt een verjaardagsmuts op, een kaart en een cadeautje.

Ouders laten de medewerkers weten wanneer de verjaardag gevierd wordt en of de ouders, die bij het verjaardagsfeest aanwezig mogen zijn, meekomen. Verjaardagen vieren we tussen 9.30 tot 10.00. Komt het kind altijd alleen de middag op het kinderdagverblijf, dan vieren we de verjaardag van 15.30 tot 16.00. Als het niet mogelijk is dat de ouders erbij kunnen zijn, zetten medewerkers foto's op het Bitcare portal, zodat ze toch kunnen zien hoe het feest was.

Kinderen mogen trakteren, maar dit is vanzelfsprekend niet verplicht. Traktaties bestaan doorgaans uit iets te eten of een klein cadeautje voor ieder kind. Te denken valt aan een fruitspiesje, knijpfruit, mini krentenbol, waterijsje of doosje rozijntjes. Bij een klein cadeautje valt te denken aan bijvoorbeeld: een potlood met een kleurplaat, een bellenblaas of stoepkrijt.

4.2.2 Verjaardagen ouders,

Wanneer ouders jarig zijn wordt er iets voor hen gemaakt.

4.3. Activiteiten

Bij Ukkiepuk worden diverse activiteiten ondernomen. Daarbij wordt, mede voor de rust op de groep, regelmatig in groepjes gewerkt. Door het opsplitsen in groepjes is er meer individuele aandacht voor elk kind en creëer je rust in je groep. Op de groep kan er aan tafel ondertussen worden geknutseld of een spelletje worden gedaan. Ook kan er gebruik worden gemaakt van de keuken om bijvoorbeeld te bakken.

4.3.1. Buiten spelen

De kinderen gaan dagelijks naar buiten. In de voortuin spelen de kinderen van Woezel en de tovertuin. In de achtertuin spelen de kinderen van Tante Perenboom en de Zingende Tulpjes. De deuren van de groepsruimten komen uit in de tuin, peuters mogen tussen de middag

eventueel zelfstandig buiten spelen omdat ervan binnenuit voldoende toezicht is. In onze tuinen staan onder meer een glijbaan en een zandbak. In de schuur staan verder een bolderkar, fietsen en materiaal voor in de zandbak.

Voorafgaand aan het buitenspelen wordt de tuin gecontroleerd of er bv, afval ingewaaid is vanaf de straat. Tijdens het buiten spelen is er altijd een medewerker buiten. De schuur moet weer worden afgesloten als de fietsen e.d. zijn gepakt en de zandbak wordt iedere avond voorzien van een net vanwege katten.

Kinderen wordt geleerd dat ze niet op het gras mogen fietsen, dat ze met de trap de glijbaan op gaan en op hun billen van de glijbaan glijden en niet andersom! Maar ook dat ze wachten op elkaar zodat botsingen voorkomen worden, dat niet van de glijbaan gesprongen mag worden en geen speelgoed mee de glijbaan af mag.

Aan de achtertuin grenzend van Tante Perenboom en de Zingende Tulpje staan paarden

Kinderen moeten voor ze naar binnen gaan hun kleren afkloppen en met hun schoenen stampen, zijn ze erg vies dan worden schone kleren aangetrokken. Aansluitend worden de handen van de kinderen gewassen. Mocht veel zand naar binnen worden gelopen dan veegt de medewerker dit op.

De tuinen zijn praktisch ingericht. Op de vloer rondom de speeltoestellen ligt kunstgras met daaronder valdemping. De tuinen zijn omsloten met een hek, waarvan de toegangspoort – met hoge sluiting- werkt middels een druppelsysteem waarvan alleen ouders en medewerkers een druppel hebben. Op de poort zit een magneet, waardoor de poort automatisch weer in het slot valt. In de tuin van Woezel staan houten speelhuisjes op een rijtje. Er is ook een afgeschermd babyhoek. Het geheel ziet er heel gezellig uit.

4.3.2. Bolderkar

Regelmatig worden met dreumesen en peuters uitstapjes gemaakt met de bolderkar. Ook baby 's worden af en toe meegenomen in de wandelwagen of de tweelingwagen. De uitstapjes gaan bijvoorbeeld naar de bakker, de markt, de trein of naar de speeltuin. Onderweg komen we van alles tegen, een molshoop, krokusbolletjes, het voelen van de wind, gooien met herfstbladeren enz. De medewerkers van Ukkiepuk letten hierop tijdens de wandeling en staan hier met de kinderen bij stil.

Een uitstapje met de bolderkar gaat onder leiding van twee medewerkers of een medewerker en een stagiair. De medewerkers die op pad gaan nemen de mobiele telefoon, de ipad en het E.H.B.O.tasje mee.

4.3.4 Koken

Koken zien we als een activiteit. Terwijl de kinderen gezellig samen bezig zijn leren ze al pratend wat een paprika of aardappel is maar ook welke kleur ze bijvoorbeeld hebben. Naderhand wordt het gemaakte gezamenlijk opgegeten. In de keuken maken we bijvoorbeeld pizza en soep, maar bakken we ook koekjes. In de groep wordt het eten

voorbereid en in de keuken verder afgemaakt, om de beurt mogen kinderen meekijken. Zowel voor als na het koken wassen de kinderen hun handen. Kinderen mogen zelf groente snijden, De medewerker leert hen omgaan met een mes. De messen zijn niet zo scherp, zodat kinderen zich er niet aan kunnen bezeren. De keuken is voorzien van een oven en een magnetron en inductiekookplaat met afzuiging. Deze staan zo hoog dat kinderen zich er niet aan kunnen branden. De kookplaatjes staan normaliter hoog in de kast en worden alleen neergezet als ze gebruikt gaan worden. De keuken zelf is afgesloten met een knop, zodat kinderen buiten de kookactiviteiten om niet in de keuken kunnen komen.

4.3.5 Themaweken

Een aantal keer per jaar hebben we een themaweek. Er zijn een aantal themaboxen die hiervoor gebruikt kunnen worden. Voorbeeld thema's zijn kleuren, vervoer maar ook prinsen en prinsessen. Sinterklaas, Kerst, Carnaval en Pasen vallen ook binnen de themaweken. We hebben veel themaboxen zoals voelen, kleuren, koken enz. deze kunnen worden gepakt ter ondersteuning van het thema.

4.3.6 Muziek op schoot

Muziek is belangrijk voor de ontwikkeling van een kind. Hoe eerder een kind met muziek in aanraking komt, hoe beter het is voor de motorisch-, verstandelijke sociaal-emotionele, spraak- en taalontwikkeling. Muziek is, vanwege het onthouden van woorden en een melodie, een goede training voor de concentratie en het geheugen. Je kan liedjes gebruiken om op te ruimen, aan te kleden of je af te kloppen als je naar binnen gaat.

Tijdens een van onze teamdagen hebben we geleerd dat je allerlei uiteenlopende materialen kunt gebruiken om muziek te maken. Een buis om door te toeteren, stokjes om mee te trommelen of een dunne doek die gaat wapperen door eronder door te blazen. Voor kinderen moet je verder proberen niet te laag te zingen. Kinderstemmen liggen in de regel immers hoger dan stemmen van volwassenen.

Het team heeft meerdere cursussen muziek op schoot gevolgd. Hier hebben ze geleerd om met allerlei materialen op een creatieve manier te zingen en te dansen. Dorothe van muziekpraktijk de DODO doet regelmatig een opfriscursus voor onze kinderen en het team. De groep is gesplitst in activiteiten speciaal gericht op baby's of peuters.

5. Opvoeding en methodes

Opvoeden betekent keuzes maken. Vanuit Ukkiepuk worden bepaalde werkwijzen gebruikt en methoden gehanteerd. Onderstaand kunt u lezen hoe hier op hoofdlijnen mee om wordt gegaan.

5.1 Opvoeding

5.1.1 Slapen

Als kinderen gaan slapen, worden ze op de groep uitgekleeft. Kinderen die dit zelf al kunnen worden gestimuleerd zichzelf uit te kleden, eventueel met hulp. Kinderen krijgen allemaal

(uit hun eigen bakje) een slaapzak en eventueel hun knuffel en/of speen. We lopen met alle kinderen tegelijk naar de slaapkamer.

Ieder kind heeft een eigen bed. Op ieder kamer hangt een overzicht in welk bed ieder kind ligt. Grote kinderen liggen veelal onderin. Kinderen kunnen zelf niet uit bed komen, de bedden zijn vergrendeld ter voorkoming van uit bed vallen. Via de babyfoon houden we de slaapkamer in de gaten en af en toe gaat de medewerker kijken.

Het raam op de slaapkamer staat de hele dag open. Een maal per week worden de bedden verschoond of eerder als er een ander kind in gelegen heeft. Dit gaat via een vast schema zodat we iedere dag een slaapkamer doen. De slaapzakken worden eens in de twee weken gewassen en de dekens vier keer per jaar.

5.1.2 buiten bedjes

Een buitenbedje is een houten bed waarin baby's, dreumesen en peuters veilig buiten kunnen liggen. Om te luisteren naar de vogeltjes, maar vooral om lekker slapen. De voordelen van buiten slapen zijn:

- Buiten slapen is heel gezond
- De frisse lucht is goed voor de longtjes
- Meer vitamine D zorgt voor extra weerstand
- De meeste baby's slapen langer en dieper

De kinderen zijn beschermd tegen fel zonlicht, wind, regen en insecten, de bedjes hebben een keuringscertificaat. We hebben speciale slaapzakken welke ook in de winter kunnen worden gebruikt

5.1.3 Zindelijk worden

Ieder kind ontwikkelt zich op zijn eigen wijze en in zijn eigen tempo. Dit geldt ook voor het zindelijk worden: een kind wordt zindelijk wanneer het daar zelf aan toe is.

Het weglaten van de luier gebeurt in overleg met de ouders. Ouders zorgen dan voor extra reserve kleding en worden geïnformeerd hoe Ukkepuk omgaat met zindelijk worden. Dit kan aan de hand van het zindelijkheidsprotocol. Hierin staat beschreven wanneer je kunt beginnen, het verloop en handige tips.

Bij het zindelijk worden is de voorbeeldfunctie van andere kinderen van groot belang. Kinderen worden gestimuleerd tot zindelijkheid doordat ze elkaar op het potje of naar de wc zien gaan.

5.1.4 Corrigeren of belonen

De medewerker begeleidt het kind door niet meer maar ook niet minder te verwachten dan het kind qua ontwikkelingsniveau aan kan. Voor een kind is het belangrijk om te weten wat zijn of haar grenzen zijn. Dit kan het kind leren door vriendelijk, duidelijk en consequent optreden van de medewerker.

Bij kleine kinderen moet het geweten nog gevormd worden, zij kunnen zich alleen aan regels houden als degene die de regels maakt in de buurt is. Peuters groeien naar een fase waarin ze regels ook naleven als er geen ouder/medewerker in de buurt is.

De medewerkers benaderen de kinderen op een positieve manier, ze prijzen gewenst gedrag en corrigeren ongewenst gedrag. Hierbij gebruiken we bewust niet het woord straffen omdat we dit niet vinden passen in het gedachtegoed van kinderopvang Ukkiepuk.

Bij belonen en straffen horen regels en afspraken, in de opvoeding is het belangrijk dat je hierover met kinderen praat en ze uitlegt. De achterliggende waarden en normen steeds weer duidelijk maken is belangrijk, weten waar je aan toe bent geeft voor het kind een gevoel van geborgenheid, het maakt grenzen duidelijk en geeft verbondenheid met elkaar. Dit leidt tot zelfstandigheid, onafhankelijkheid en een gevoel van eigenwaarde.

Corrigeren kan op verschillende manieren gebeuren. Bij Ukkiepuk worden kinderen een beperkt aantal keren gewaarschuwd, zonder stemverheffing en niet op een afstand. De mimiek van de medewerker is namelijk een hulpmiddel bij het overbrengen van de boodschap. Een medewerker wijst het gedrag van een kind af wanneer het belang van andere groepsleden in gevaar komt. Van belang is het onderscheid dat het gedrag wordt afgekeurd, niet het kind.

Medewerkers mogen terughoudend zijn bij ingrijpen zolang er voor kinderen geen gevaarlijke situaties ontstaan en zolang kinderen elkaar geen pijn doen. Soms lossen conflicten op zonder tussenkomst van de volwassene. Aan medewerkers de taak minder weerbare kinderen weerbaarder te maken en het dominante kind af te remmen.

Wanneer waarschuwingen niet helpen kunnen we kinderen even apart zetten van de groep. Een kind wordt dan bijvoorbeeld even aan tafel gezet, of als we aan tafel zitten met de groep juist even van de tafel af. Door een kind buiten het groepsgebeuren te plaatsen komt het kind tot rust. Dit is een goede methode waarmee kinderen snel weer tot zichzelf komen om daarna weer over te gaan tot de orde van de dag.

Indien ouders wensen hebben voor verzorging of bejegening van hun kind welke niet passen bij de visie van Ukkiepuk (bijvoorbeeld het geven van een tik) zal de medewerker niet altijd het advies van de ouder kunnen opvolgen.

5.1.5 Spenen en knuffels

Een speen of knuffel is een kostbaar bezit, een hulpmiddel bij het inslapen en een bron van troost bij verdriet. Vanaf de dreumesleeftijd gaan we de speen overdag afwennen. De knuffel en/of speen liggen dan overdag in het bakje. Hierdoor wordt het kind niet belemmerd in zijn spraak, maar ook niet in het spel. Hiernaast is het ook beter voor de kaak wanneer de speen achterwege blijft. Mocht een kind behoefte hebben aan troost dan is de knuffel en/of speen bij de hand.

5.2 Methodes

Naast de gemaakte keuzes ten aanzien van opvoeding, werkt Ukkiepuk met twee methodes voor inhoud en omgang. Uk en Puk is een totaalprogramma waarmee aan de ontwikkeling van de kinderen wordt gewerkt, de Gordon methode is met name gericht op de omgang met kinderen in de kinderopvang.

5.2.1. Uk en Puk

Uk en Puk is een VVE totaalprogramma waarmee de pedagogisch medewerkers methodisch en gericht gaan werken aan de ontwikkeling van kinderen van 0-4 jaar. Aan de hand van thema's wordt door te spelen, te ontdekken en door het doen van activiteiten, de ontwikkeling van het kind gestimuleerd. Bij de activiteiten wordt "Puk" (een pop) betrokken. Alle medewerkers hebben een introductiecursus gehad Uk en Puk. Een aantal medewerkers is opgeleid in deze gecertificeerde methode.

5.2.2 Gordon methode

In de kinderopvang communiceer je de hele dag met collega's, ouders en vooral met kinderen uit je groep. Je praat met kinderen troost ze en lost ruzies op. Een goede communicatie is de basis voor een goed pedagogisch klimaat. In de praktijk van alle dag is het weleens lastig: wat doe je met 2 kinderen die steeds weer vechten om een auto, een kind dat niet kan wennen of een kind wat geen aansluiting kan vinden bij de groep.

Om binnen kinderopvang Ukkiepuk een lijn te voeren qua manier van werken en omgaan met kinderen, hebben we met het team een Gordon training gevolgd. De Gordon methode kan een hulpmiddel zijn bij dagelijks voorkomende situatie en geeft vaardigheden om effectieve communicatie tussen medewerkers, ouders en kinderen tot stand te brengen. Acceptatie dat ieder kind anders is, is een uitgangspunt.

De gevolgde training heet "effectief omgaan met kinderen in de kinderopvang". Het doel van de cursus is het bevorderen van een veilige, plezierige en evenwichtige relatie tussen medewerker en kind en van verantwoordelijkheid, zelfwaardering en zelfvertrouwen bij kinderen. Tijdens de training zijn dagelijks voorkomende situaties besproken en geoefend.

6.1 Vaardigheden van de pedagogisch medewerker

Vooraf van belang is het scheppen van een gunstig pedagogisch klimaat, hiervoor moet de pedagogisch medewerker de volgende vaardigheden beheersen:

- respect voor het kind, voor zijn gedrag, emoties en eigen keuzes, ieder kind ontwikkelt zich op zijn eigen unieke manier, de groepsleiding weet op zo'n manier te begeleiden dat het kind zich gerespecteerd en ondersteund voelt, zo krijgt het kind een positief zelfbeeld van zichzelf.
- Ondersteunende houding naar het kind, ondersteuning sluit aan bij het nivo van het kind, we gaan op een flexibele wijze om met de verschillen in ontwikkelingsniveau en

ondersteunen tot verdere ontplooiing. het kind ontwikkelt zich op zijn eigen tempo
groepsleiding maakt hiervoor de weg vrij.

- Uitdagende houding naar het kind, het kind krijgt de ruimte om zelf te kunnen kiezen, groepsleiding biedt uitdaging aan.
- Vertrouwen in de mogelijkheden van het kind, stap voor stap leer je het kind uitdagingen aan te gaan om zich zelf meer vaardigheden eigen te maken, zo kan je het leerresultaat gunstig beïnvloeden.
- Pedagogisch medewerker probeert de gevoelens van kinderen, zoals blijdschap woede verdriet, angst en onverschilligheid te verwoorden.
- De pedagogisch medewerker praat tegen de baby geen brabbeltaal, maar stimuleert de taalontwikkeling door zingen, taalspelletjes en spelletjes met klanken en geluiden.

6.2 Pedagogisch beleidsmedewerker/ kindercoach

Yvette Nijhoff is onze pedagogisch-coach zij heeft bij Kanskwadrant haar opleiding behaald. Daarna heeft ze de opleiding beleidsmedewerker- VVE gedaan. De pedagogisch coach is werkzaam voor alle pedagogisch medewerkers. Zij kunnen met al hun vragen terecht bij de pedagogisch coach. Samen met de coach gaat de medewerker op zoek naar oplossingen, dit kan bijvoorbeeld door te observeren op de groep of een specifieke workshop voor het team te organiseren.

Daarnaast wordt er tijd gemaakt voor persoonlijke gesprekken en observaties op de groep. De coach moet dus coachen, motiveren, stimuleren, ondersteunen en adviseren op allerlei gebieden in de kinderopvang. De medewerkers stellen doelen op, waarop de pedagogisch coach ondersteuning zal bieden. De pedagogisch beleidsmedewerker heeft de taak om het werkplan te bewaken. Bij het invoeren van nieuwe pedagogische beleidsvoornemens wordt het werkplan bijgesteld zo werkt iedere pedagogisch medewerker volgens dezelfde pedagogische visie.

6.3 Uitgangspunten bij het samenstellen van team

Ukkiepuuk werkt met een gemengde leeftijdssamenstelling van pedagogisch medewerkers op de groepen. Iedere groep heeft vaste medewerkers, welke zoveel mogelijk op vaste dagen werken. Zo weten ouders en kinderen wie er wanneer is.

De vaste medewerkers kunnen worden bijgestaan door stagiaires die, afhankelijk van hun ervaring en opleiding, verantwoordelijkheden krijgen. Eindverantwoordelijk is de gediplomeerde medewerker. Alle medewerkers die werken binnen kinderopvang Ukkiepuuk hebben een VOG welke is gekoppeld aan onze organisatie. Een aantal medewerkers heeft een flexibel contract, zo kunnen zij worden ingezet bij bijvoorbeeld vakantie of ziekte van andere medewerkers. Hiernaast werken we met vaste invalkrachten om de continuïteit te waarborgen. Op elke groep werkt maximaal 1 stagiaire.

6.3.1VOG

Voordat een arbeidsovereenkomst wordt aangegaan wordt er door Ukkiepuuk een VOG ingevuld welke de medewerker in haar mail krijgt en moet aanvragen bij de dienst Justis. Ook medewerkers van school die te maken hebben met onze kinderen vragen een VOG aan.

Wanneer deze binnen is moet de medewerker deze registreren bij het register kinderopvang. Daarna kan Ukkiepuk de medewerker koppelen aan de organisatie. Er is dan continuuscreening, dit betekent dat wanneer de medewerker een strafbaar feit pleegt krijgt DUO een signaal en wordt de kinderopvang via de gemeente op de hoogte gebracht. Wanneer een nieuwe medewerker al continuuscreening heeft omdat ze al werkte bij een andere organisatie kan er gekoppeld worden zonder een nieuwe VOG aan te vragen.

6.4 De drie-uursregeling

Tussen 09.00 uur en 12.30 uur en tussen 15.00 uur en 17.00 uur is het aantal pedagogisch medewerkers in overeenstemming met het aantal aanwezige kinderen. In de pauzeperiode tussen 12.30 uur en 15.00 uur slapen veel kinderen. Hierdoor behoeven minder kinderen actieve pedagogische aandacht en kunnen de pedagogisch medewerkers beurtelings drie kwartier lunchen. Gedurende deze slaap- en lunchtijd is het mogelijk dat minder pedagogisch medewerkers worden ingezet dan volgens de pedagogisch medewerker/kindratio is vereist. Dit mag nooit langer dan maximaal 2 uur. Vóór 09.00 uur en na 17.00 uur mag de afwijking van de pedagogisch medewerker/kindratio niet langer duren dan anderhalf uur aaneengesloten. Op één dag mag er maximaal 3 uur tijdelijk minder personeel ingezet worden. Minimaal de helft van het aantal benodigde pedagogisch medewerkers moet aanwezig zijn tijdens die 3 uur. Deze 3 uur is afhankelijk van het rooster en het aantal aanwezige kinderen. In kinderopvang Ukkiepuk is minimaal één pedagogisch medewerker en een andere volwassene aanwezig.

6.5 Stagiaires

Om aankomende beroepskrachten de kans te geven ervaring op te doen binnen de kinderopvang, kunnen er jaarlijks een aantal stagiaires bij ons zijn. Zowel de kinderen als de stagiaire zelf hebben er belang bij vertrouwd met elkaar te raken. Alle activiteiten en werkzaamheden van de stagiaires vinden plaats onder begeleiding van onze medewerkers. Iedere stagiaire heeft een werkbegeleider binnen Ukkiepuk, met deze heeft de stagiaire een keer per 2 weken een gesprek. Belangrijke voorwaarde die wij stellen bij het begeleiden van stagiaires, is dat de professionaliteit en de kwaliteit gewaarborgd blijven. Deze voorwaarde en een aantal gedragsregels zijn opgenomen in een protocol en wordt besproken met alle stagiaires vóór aanvang van hun stageperiode. Hiervoor gebruiken we een stage-protocol. Ukkiepuk is een officieel erkent SBB (Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven) leerbedrijf. We hebben ook stagiaires/beroepskrachten in opleiding. Er zijn ook een aantal medewerkers zich aan het omscholen van niveau 3 naar niveau 4. Zij hebben met Ukkiepuk een stage overeenkomst getekend en worden begeleid door collega's van Ukkiepuk.

8.3.1 Richtlijn inzet BOL stagiaires

BOL-Stagiaires zijn pedagogisch medewerkers in opleiding. Zij worden opgeleid tot zelfstandige competente medewerkers. In principe worden zij 'boventallig' ingezet. Afhankelijk van de vorderingen c.q. competenties van de stagiaire en de situatie in de unit waar de opleiding plaats vindt zijn er omstandigheden die uitnodigen om de stagiaire in de gelegenheid te stellen haar zelfstandigheid te toetsen. Zij kunnen in een aantal situaties ingezet worden als 2e of 3e kracht op

een groep als maximale groepsgrootte met 1 kind wordt overschreden Het is een leermoment voor de stagiaire. Een stagiaire kan ook als inzet als 'als tweede persoon in het gebouw.

8.3.2 Richtlijn inzet BLL stagiaires

Wanneer een student een BBL opleiding volgt, een beroepsbegeleidende leerweg, dan krijgt de student een leerarbeidsovereenkomst van tenminste 12 uur per week. Vanuit school is er dan ook een overeenkomst. Deze 12 uur per week krijgt de student/ medewerker salaris. De studiekosten worden betaald door kinderopvang Ukkiepuuk en de medewerker gaat 1 dag per week naar school. De arbeidsovereenkomst eindigt wanneer de student het diploma heeft gehaald en wordt dan omgezet in een vaste arbeidsovereenkomst.

Taken van een stagiaire:

- Vaststellen van een leerdoel, leerdoelen zijn echter niet voor alle stagiaires gelijk. Voor Ukkiepuuk/ KLUPUP is het belangrijk om te weten waar een stage toe moet leiden. Samen met de stagiaire stemmen we deze af.
- Tijdens de BPV (beroepsbegeleidende leerweg) worden stagiaires in staat gesteld het op school geleerde in de praktijk te brengen en te toetsen
- Het ontwikkelen van de beroepshouding, het groeien in de rol van pedagogisch medewerker en collega.
- Het bewaken van het eigen leerproces en dat zij bij problemen hun werkbegeleider inschakelen.
- Beroepskennis en beroepsvaardigheid vergroten en kennismaking met actuele en toekomstige ontwikkelingen in de kinderopvang.
- BOL Stagiairs zijn boventallig en worden als extra begeleider naast ervaren groepsleiding geplaatst.
- BBL stagiaires zijn intallig en hebben een werk leerovereenkomst.
- Stagiairs doen mee aan de verschillende taken binnen de opvang, zowel verzorgende als huishoudelijke opvoedende taken en moeten kunnen deelnemen aan het werk dat voorhanden is.
- Alle activiteiten die stagiairs binnen het kader van het leerplan ondernemen, vinden onder begeleiding plaats. De verantwoording voor de zorg en de werkzaamheden blijft bij Ukkiepuuk/ Klupup.
- Stagiairs verplichten zich middels de stageovereenkomst tot o.a. geheimhouding van vertrouwelijke gegevens (ook als de stageperiode geëindigd is)
- Alle stagiaires moeten voor plaatsing de VOG overleggen, zie 6.3.1

6.6 Overleg

Iedere zes weken vindt een teamvergadering plaats. Hierin worden lopende zaken besproken, maar ook onderwerpen als het werkplan, het pedagogisch beleid en het protocol kindermishandeling.

Tijdens het zes wekelijkse groepsoverleg worden de kinderen besproken. Dit hoeven overigens niet altijd kinderen te zijn waar iets bijzonders mee is. Ook de samenwerking op de groep komt in het groepsoverleg aan de orde.

Iedere medewerker heeft één keer per jaar recht op een functioneringsgesprek. Indien nodig of gewenst kunnen daarnaast begeleidingsgesprekken worden gehouden.

Deze taak kan ook door de pedagogisch beleidsmedewerker gedaan worden.

7. Ouders

7.1 Oudercontacten

In de visie van kinderopvang Ukkiepus is de ouder de klant van kinderopvang Ukkiepus, wij bieden professionele verantwoorde kinderopvang. De ouders zijn primair de verantwoordelijken voor de zorg en opvoeding van hun kinderen. Dit is een verantwoordelijkheid die zij blijven dragen ook als hun kinderen voor een bepaalde tijd voor zorg en opvoeding naar een kinderdagverblijf brengen. Het is van belang dat de ouder de gelegenheid krijgt om zijn wensen met betrekking tot het kind over te dragen aan de medewerker en dat de medewerker de gelegenheid krijgt de ouder te informeren over de tijd dat het kind in het kinderdagverblijf is geweest. Het doel is om de thuissituatie en de dagverblijf situatie zo goed mogelijk op elkaar af te stemmen en de ouder zo goed mogelijk te bedienen.

De ouder is de deskundige wat betreft de behoefte van zijn of haar kind en mag er van uit gaan dat de medewerker meegaat in eventuele verzoeken en zich daarin flexibel opstelt. De medewerker is de deskundige wat betreft het belang van de kinderen en het functioneren op de groep, zij hebben de relevante ervaring en opleiding. Soms kunnen deze belangen met elkaar in botsing komen, daarom is overleg hierin erg belangrijk. Wanneer een ouder een klacht heeft, dan moet het dagverblijf erop gericht zijn dit signaal op te vangen en hier iets aan te doen, er moet op korte termijn actie ondernomen worden om zo tot een oplossing te komen. Zie klachtenbehandeling.

7.2. Het wisselen van dagen

Bij Ukkiepus bestaat de mogelijkheid een dag te ruilen of een extra dag aan te vragen. Voor ruilen geldt dat je een gemiste dag binnen een maand moet inhalen. Ruilen of extra dagdelen kan alleen als er genoeg plaats is en er genoeg medewerkers aanwezig zijn. Landelijk erkende feestdagen mogen niet geruild worden. De ruildag of extra dag mag ook plaats vinden op een andere groep van het dagverblijf, ouders moeten hiervoor dan wel schriftelijk toestemming geven.

Extra- en of ruildagen worden aangevraagd via Bitcare. Bij de start van het kind krijgen ouders uitleg hoe ze met dit systeem moeten omgaan. Wanneer ouders geen ruildagen hebben kunnen ze ook een extra dag aanvragen, hiervoor ontvangen ouders achteraf een factuur.

7.3 Opzeggen

Ukkiepus hanteert een opzegtermijn van een maand. Opzeggen dient schriftelijk te gebeuren. Dit kan via het icoontje op de website www.kinderopvangukkiepus.nl, door een mail te sturen naar info@kinderopvangukkiepus.nl of door een schriftelijke opzegging.

Ook wanneer uw kind vier wordt moet u dit schriftelijk opzeggen. Reden is dat –wegens de vakantieperiode- sommige kinderen niet direct bij het bereiken van de leeftijd van vier jaar naar school kunnen. Deze kinderen kunnen in overleg met ons langer op Ukkiepuk blijven.

7.4 Klachten behandeling

Kinderopvang is mensenwerk. Een kinderdagverblijf staat boordevol van menselijke activiteiten. Het kan zijn dat er iets misgaat in communicatie tussen ouders en medewerkers of dat een ouder niet helemaal tevreden is over de opvang van het kind. Een klacht ontstaat meestal door een moeizaam communicatie of soms zelfs het ontbreken daarvan als iemand bijvoorbeeld verkeerd geïnformeerd is.

De medewerker moet over voldoende tact en inlevingsvermogen beschikken om gesprekken weer op gang te helpen. Belangrijk hierin is dat de klacht serieus genomen wordt, dat het probleem zo snel mogelijk verholpen wordt het liefst door degene die het eerst bij de klacht betrokken was.

Wanneer een ouder een klacht heeft ten aanzien van een medewerker dient zij deze het eerst bij de betreffende medewerker neer te leggen, zodat zij de kans krijgt een oplossing te zoeken.

Mocht dit niet lukken dan kunnen ouder en medewerker zich wenden tot de directie omdat zij eindverantwoordelijk is voor de geboden opvang.

Meestal is een gesprek met directie voldoende om ouders en medewerkers weer bij elkaar te brengen en wordt het probleem naar tevredenheid opgelost. Kinderopvang Ukkiepuk is ook aangesloten bij de geschillencommissie. Ouders mogen zonder dit vooraf te melden aan Ukkiepuk hier een klacht indienen. De afgelopen jaren zijn er geen klachten via deze klachtencommissie over ons binnen gekomen.

7.5 Intakegesprek en wennen

Om een basis te leggen voor een vertrouwensrelatie tussen ouders en het kinderdagverblijf is een gewenningsperiode ingesteld. Met name is dit voor het betreffende kind van belang, onze ervaring is dat bij jonge baby's vooral de ouders moeten wennen.

Het doel van de wenperiode is:

Kind raakt vertrouwd met de nieuwe omgeving, medewerkers en groepsgenootjes.

Ouders raken vertrouwd met de nieuwe situatie en ontwikkelen een vertrouwensband met de medewerkers.

Afstemmen van voedingsschema slaapritme en omgang met het kind, thuisritme en dagverblijf kunnen zo op elkaar afgestemd worden. Door overleg en samenwerking wordt een band opgebouwd. Het kind heeft vertrouwen nodig om goed te functioneren.

Voorafgaand aan de plaatsing worden de ouders en het kind uitgenodigd voor een intakegesprek. We spreken 2 wen momenten af. Bij het plaatsen van een kind voor een hele dag wennen we de eerste keer een halve dag van 9.30- 13.00 uur. De 2^e keer van 9.30 tot 15.30 uur. Zo maakt het kind de eerste keer het eet ritueel mee en de 2^e keer daarbij het slaapritueel. Voor baby's spreken we meestal maar 1 wenmoment af.

Tijdens het intakegesprek nemen we het dagritme van het kind door. We vullen papieren in waarin we zijn/haar dagritme beschrijven, zijn/haar gewoonten en eventuele allergieën of medische bijzonderheden. Belangrijke telefoonnummers van ouders worden genoteerd. Bij de intake worden onderwerpen als de oudercommissie, de klachtencommissie en het Woezel en Pipjournaal besproken. Tevens wordt er een toestemmingsformulier ingevuld, wat betreft het maken van foto's en publiceren ervan. Ouders worden een stukje wegwijs gemaakt door te vertellen waar alles ligt of waar ze dingen kunnen neerzetten. Bij het wennen wordt extra aandacht gegeven in de vorm van lichamelijk contact. Het rond kijken in de groep, en kennis maken met andere kinderen, of juist niet wanneer een kind wat angstig is. Aandacht betekent ook ondersteuning bieden aan het kind bij het vinden van een eigen plekje in de groep. Het kind en de ouders moeten zich welkom voelen. Wanneer uit het gedrag van het kind blijkt dat het kind moeilijk kan wennen wordt met ouders naar andere mogelijkheden gezocht om het wennen te vergemakkelijken.

7.6 Evaluatieformulier

Wanneer een kind 3 maanden naar kinderopvang Ukkiepuk gaat willen we graag weten wat de desbetreffende ouder vindt van onze opvang. We hebben een formulier waarin we aan nieuwe ouders vragen wat ze vinden van onze opvang en waarin we ons eventueel kunnen verbeteren. Ouders kunnen op dit formulier ook aangeven of ze behoefte hebben aan een gesprek of mondelinge toelichting.

7.7 Kindgesprek/ mentor

Voor het bijhouden van de ontwikkeling van de kinderen op Ukkiepuk wordt gebruik gemaakt van "kijk" Dit is een digitaal observatie systeem waarin we de ontwikkeling van kinderen kunnen volgen. Dit wordt twee keer per jaar door de mentor ingevuld. De medewerker die het kind het meest ziet is de mentor van het kind. De mentor stimuleert de ontwikkeling van het kind door doelen te stellen en gaat hierover in gesprek met de ouders. Voor een goede zorg is het belangrijk dat het contact tussen mentor en kind goed is, dat het klikt tussen beide, we gaan ervan uit dat het kind zich bij alle team leden op de groep prettig kan voelen.

Elk kind heeft een mentor, wanneer een kind voor het eerst op ons dagverblijf komt wordt in de eerste week de mentor bekend gemaakt, dit doet de mentor zelf. De mentor houdt het kind extra in de gaten, als een ouder iets heeft is de mentor het eerste aanspreekpunt. 2 keer per jaar wordt een observatie gehouden en 1 keer per jaar is er een ouder gesprek, tenzij er van een van beide kanten eerder een gesprek nodig is.

De taken van de mentor zijn:

- Contactpersoon naar de ouders(niet de dagelijkse contacten)
- Observaties maken van het kind
- Het bespreken van observaties
- Samen met de collega voor het oudergesprek je bevindingen doornemen

In het groepsoverleg kunnen kinderen worden besproken.

De informatie uit het boekje vormt dan de basis voor dit gesprek. Vanzelfsprekend staat het ouders vrij om hier al dan niet gebruik van te maken.

Ouders worden door de mentor uitgenodigd voor een gesprek dit kan 1 of 2x per jaar plaats vinden. Er kan een kopie worden gemaakt van het “zo doe ik boekje” zodat ouders het thuis kunnen bekijken. Een gesprek is geen verplichting.

Overigens kan op ieder moment wanneer de ouders daar behoefte aan hebben een afspraak voor een gesprek worden gemaakt.

7.8 Overdracht

Wanneer een kind naar de peutergroep gaat vindt er een overdracht plaats tussen de mentor van het kind en de nieuwe mentor van de nieuwe groep.

De mentor van de nieuwe groep vult het overdrachtsformulier wanneer het kind 2 maanden op de groep is en wanneer het kind de groep verlaat als hij/ zij 4 is. Dit overdrachtsformulier, wordt gebruikt in alle peuterspeelzalen en kinderdagverblijven van de hele gemeente Overbetuwe. Wanneer het kind 4 is wordt het formulier met de ouder besproken en ondertekend, vervolgens wordt het door de medewerker naar de school gebracht. De ouder krijgt hiervan een kopie. Er kan een overleg plaatsvinden met de kleuterjuf van de basisschool waarin de verwachtingen van een kind wat ons dagverblijf verlaat worden besproken, maar ook praktische zaken zoals of een kind voor de vakanties nog naar school mag. Omdat kinderen binnen onze organisatie blijven wanneer zij gebruik gaan maken van onze BSO worden de kind gegevens aan de collega van de betreffende groep overgedragen. Kinderen mogen vooraf op de BSO wennen. Met ouders wordt besproken of dit aansluitend aan een dag dagopvang is, dan brengen wij het kind naar de BSO en haalt de ouder het daarop. Ouders kunnen er ook voor kiezen hun kind op een andere dag te laten wennen.

7.9 Bitcare

Een ouder meldt zich via onze site aan en komt dan automatisch in ons systeem Bitcare. Wanneer het contract is gemaakt krijgen ouders de inlog gegevens en kunnen via bitcare de gegevens van hun kind zien. Dit kan via de computer thuis of via een app op je telefoon. De Ouder App versterkt en ondersteunt de communicatie tussen ouders en opvang. Op ieder moment van de dag kunnen ouders berichten en foto's bekijken. Medewerkers plaatsen berichten, houden bij wanneer kinderen naar bed gaan of hun fles hebben gedronken, ouders kunnen dit op ieder moment van de dag inzien. Ook zaken als de facturen, het contract en de planning hebben ze direct bij de hand. Met de planning kunnen ouders ruildagen, extra dagen of ziekmeldingen van hun eigen kind doen. Ook wordt in de eigen digitale omgeving gegevens zoals inentingen allergieën e.d. opgenomen.

7.10 Ouderavond

Kinderopvang Ukkiepuk organiseert –samen met het team en de oudercommissies- één keer per jaar een ouderavond. Deze staat in het teken van een inhoudelijk onderwerp en wordt het georganiseerd door bijvoorbeeld het Consultatiebureau, de brandwonden stichting of de cursusmedewerker van de Gordoncursus. Dit jaar is gekozen voor het onderwerp VVE om ouders op de hoogte te brengen wat VVE inhoudt. Ook het onderwerp voorlezen kwam aan de orde. Ouders maakten dankbaar gebruik van de mogelijkheid om vragen te stellen. Naar aanleiding van deze ouderavond komt er een avond over meertalig opvoeden.

7.11 Oudercommissie

Ukkiepus heeft een oudercommissie. Er zit van iedere groep 1 ouder in de oudercommissie. De oudercommissie vergadert vier keer per jaar. De oudercommissie maakt gebruik van het oudercommissie portaal van Boink, hierin kunnen zij hun notulen opslaan. Ook zijn zij lid van Boink en ontvangen hiervan regelmatig de informatiefolder en mail.

De notulen van de oudercommissie worden door de Oudercommissieleden zelf per mail naar ouders verstuurd. Wanneer de ouders van de oudercommissie gaan vergaderen sturen ze alle ouders een mail met de vraag of er nog agendapunten zijn. De oudercommissie is per mail bereikbaar: oudercommissie@kinderopvangukkiepus.nl.

De oudercommissie werkt op basis van een door haar ondertekend reglement, dat in gaat op de rechten en plichten. Dit reglement is gebaseerd op het voorbeeld van de branchevereniging (opgesteld door de branchevereniging in overleg met BOINK en de M.O. groep). Hiernaast werkt de oudercommissie met een huishoudelijk reglement waarin de uitgangspunten voor het functioneren van de oudercommissie zijn vastgelegd. In juni is het reglement opnieuw aangepast en doorgenomen.

De oudercommissie heeft wettelijke adviesbevoegdheden ten aanzien van bijvoorbeeld het kwaliteitsbeleid, de openingstijden maar ook de wijziging van de prijs van de kinderopvang. Naast het wettelijke adviesrecht mag de oudercommissie ook ongevraagd adviseren over de onderwerpen waarop zij adviesrecht heeft. De oudercommissie is lid van BOINK en van het de geschillencommissie.(zie 6.1.7).

Naast de formele kant vragen we soms medewerking van de oudercommissie voor het organiseren van een ouderavond of om mee te helpen met feesten zoals kerst, sinterklaas of het jaarfeest.

7.13 Woezel en Pip Journaal

Eens per kwartaal brengt Ukkiepus het Woezel en Pip Journaal uit. Doelstelling hiervan is:

- Ouders informeren
- Betrokkenheid bij Ukkiepus
- Gelegenheid voor ouders elkaar te informeren.

De redactie bestaat uit 3 medewerkers. Medewerkers kunnen ouders en andere medewerkers opdracht geven tot het verzamelen van materiaal voor het Woezel en Pip Journaal, bijvoorbeeld voor peutergeleuter, verjaardagen van kinderen, een lekker recept, ouders/medewerkers die zich voorstellen, voorbeelden van traktaties, een stukje over opvoeden of een actueel onderwerp.

8 Contacten buiten Ukkiepus

In het belang van de kinderen en het kinderdagverblijf worden contacten onderhouden met verschillende instanties. Voorschoolse educatie is immers het begin van een veel langer

educatietraject en tijdige signalering van eventuele aandachtspunten bij kinderen kan tijdig problemen oplossen of soms wellicht zelfs voorkomen.

8.1 Zorg coördinator/ jeugdverpleegkundige

Voor vragen over gedrag en ontwikkeling van het kind 0-4 jaar kunnen we sinds 2017 terecht Veronique van Egmond, zorg coördinator die is aangesteld door de gemeente Overbetuwe. Hiermee is het maandelijks consultatiebureau overleg komen te vervallen. Zij is er voor vragen van ouders en pedagogisch medewerkers en kan eventueel op de groep meekijken. Daarna hebben we een gesprek en geeft ze advies en kijkt samen met ons en ouders wat het kind nodig heeft. Zij is verbonden aan GGD Gelderland Midden, jeugdarts en verpleegkundigen. Met de jeugdverpleegkundige heeft zij de taken verdeeld. Voor vragen wat betreft voeding of opvoeding, slapen, peutergedrag taal of medische vragen kan er door ons ook contact worden opgenomen met de jeugdverpleegkundige van het consultatiebureau.

8.2 Brede school

Na jarenlang vergaderen en komen tot mooie ideeën is helaas het samenwerkingsverband COZ coöperatieve onderwijsvoorziening Zetten gestopt. Het komen tot een gezamenlijke visie van de 3 scholen was moeilijk. Wij werken nog steeds samen met de scholen waar we opvang hebben.

8.3 Logopedie

Het vroegtijdig signaleren van een spraakachterstand geeft het kind een voorsprong voor het moment dat het naar de basisschool gaat. We hebben contact met een logopedist welke kan meekijken op de groep. Zij kan ouders adviseren contact te leggen met de huisarts of het consultatiebureau.

8.4 Fysiotherapie

In Fysiowell in Zetten zit een kinderfysio dit heet de Wingerd. Ukkiepuk kan informatie vragen of in overleg met een ouder ook vragen of ze een keer op de groep mag komen kijken. Reden om een fysiotherapeut in te schakelen kunnen zijn: voorkeursligging, het niet kunnen rollen, niet kunnen kruipen of houterig lopen.

8.5 Huisartsencentrum Zetten

Met het huisartsencentrum Zetten is de afspraak gemaakt dat kinderen van Ukkiepuk hier terecht kunnen als zich tijdens de dagopvang iets voor doet waarbij het gewenst/noodzakelijk is spoedig een huisarts te raadplegen. Dit geldt ook voor kinderen die niet bij de praktijk ingeschreven staan. We vragen daarom bij de inschrijving het verzekeringsnummer van uw kind.

8.6 Gemeente

De visie van de gemeente Overbetuwe is dat kinderen gelijke kansen krijgen om zich goed te kunnen ontwikkelen. De beheersing van de Nederlandse taal is één van de belangrijkste voorwaarden om een goede uitgangspositie te hebben. Kinderen die dit nodig hebben krijgen extra ondersteuning, bijvoorbeeld door kinderen met een achterstand deel te laten nemen aan vroegschoolse educatie (kinderopvang).

Kinderopvang Ukkiepuk heeft regelmatig contact met de gemeente. Naast bovengenoemde wordt ook gesproken over de inhoudelijke samenwerking binnen de brede school.

Afgelopen jaar waren er regelmatig gesprekken met gemeente, directeuren van scholen en de kinderopvang over knelpunten wat betreft Corona, dit overleg vond digitaal plaats.

Onderwerpen die aan de orde kwamen waren zelftesten, wat doen we met kwetsbare kinderen wanneer de scholen gesloten zijn. Hoe kunnen we op elkaar aansluiten bij heropening enz. Er ontstond een goed overleg wat betreft samenwerking.

8.7 SBB

SBB is verantwoordelijk voor de erkenning van Ukkiepuk als leerbedrijf, zij zijn een brug tussen school en werk. SBB staat voor Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (SBB). Het team van kinderopvang Ukkiepuk vindt het belangrijk stagiaires de kans te geven in de praktijk te kunnen oefenen en leren. Dit is van belang om zo goed gekwalificeerde medewerkers op te kunnen leiden. Ukkiepuk heeft stagiaires van de opleiding R.O.C., P.W.3 en P.W.4, afkomstig van scholen uit Tiel, Elst, Arnhem en Ede.

9 Toekomst

Dit werkplan wordt met regelmaat met het team van kinderopvang Ukkiepuk besproken.

Jaarlijks wordt het werkplan geactualiseerd, omdat zowel kinderopvang Ukkiepuk, als inzichten over ontwikkeling, voeding en opvoeding zich verder ontwikkelen. In januari stellen we nieuwe doelstellingen vast waar we dat jaar aan gaan werken. Bijstelling van dit beleid en het handelen is echter altijd mogelijk, wanneer leidinggevende en het team daar goede redenen voor hebben. Als eigenaar van kinderopvang Ukkiepuk sta ik open voor nieuwe ideeën van teamleden en anderen om de kwaliteit van de opvang steeds weer te verbeteren of te verfijnen.